

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığına)
ISPARTA

Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörlüğün tarafından ilan edilen Öğretim Elemanı (Araştırma Görevlisi) Kadrosuna başvurmak istiyorum. İlanda talep edilen belgeler ekte sunulmuştur.

Başvurumun kabulü için gereğinin yapılmasını arz ederim.

Fotoğraf

BAŞVURU İLE İLGİLİ BİLGİLER

Başvuru Tarihi:/...../.....

Kimlik Bilgileri		İletişim Bilgileri	
T.C. Kimlik No		Tebliğat Adresi.....	
Adı ve Soyadı		
Baba Adı		E-Mail Adresi.....	
Cinsiyeti			
Doğum Yeri		Ev Tel:	
Doğum Tarihi		Cep Tel:	

Başvurduğu Birimle İlgili Bilgiler

Başvurduğu Fakülte / Yüksekokul	
Bölümü	
Anabilim Dalı	
Kadro Unvanı	
Kadro Derecesi	

AÇIKTAN ATAMA İLE İLGİLİ BİLGİLER
(ilk defa atanacaklar için)

Çalışıyorsa çalıştığı kurum ve Hizmet Belgesi		
Askerlik Durumu	Yaptı <input type="checkbox"/>	Yapmadı <input type="checkbox"/>
Adli Sicil Kaydı	Var <input type="checkbox"/>	Yok <input type="checkbox"/>
Öğretim Üyesi olarak çalışmaya engel sağlık durumu	Var <input type="checkbox"/>	Yok <input type="checkbox"/>
İlan edilen Öğretim Elemanı kadrosuna başvuru için belirtmiş olduğum yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu, eksik veya yanlış beyanımın tespit edilmesi durumunda, sınavı kazanıp atamam yapılırsa dahi tüm haklarımdan feragat edeceğimi, şimdiden kabul ve beyan ediyorum.	Başvuru sahibinin Adı soyadı İmzası	

Açıktan ve Naklen Öğretim Elemanı Alımı İlanına Başvuru ve Atama için gerekli belgeler

- 1- Başvuru Belgesi
- 2- Özgeçmiş
- 3- Lisans, Yüksek Lisans Diploması, Geçici Mezuniyet Belgesi
- 7- Fotoğraf (10 adet)
- 8- Mal Beyanı
- 9- Adli Sicil Kaydı
- 10- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (5 adet)
- 11- Nüfus Cüzdan Fotokopisi
- 12- DUS Sonuç Belgesi İnternet Çıktısı
- 13- Görev Yeri Belgesi (halen çalışanlar için)
- 14- Hizmet Belgesi (istifa eden ve halen çalışanlar için)
- 15- Askerlik Durum Belgesi

ÖZGEÇMİŞ

ADI SOYADI :

DOĞUM YERİ VE TARİHİ :

DUS UZMANLIK SINAVINDA
KAZANDIĞI ANABİLİM DALI :

MEDENİ HALİ :

TC KİMLİK NUMARASI :

EV ADRESİ :

İŞ ADRESİ :

EV TEL. :

İŞ TEL. :

CEP TEL. :

ÖĞRENİM DURUMU

İlkokul	/.....
Ortaokul	/.....
Lise	/.....
Üniversite	/.....

GÖREV YAPTIĞI KURUM (HERHANGİ BİR KURUMDA GÖREV YAPANLAR)

GÖREV ÜNVANI	GÖREV YAPTIĞI KURUM	GÖREVE BAŞLADIĞI TARİH

(GÖREVİNDEN İSTİFA ETMİŞ İSE) EN SON ÇALIŞTIĞI KURUM:

Dt.

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU

Soyadı :

Adı :

1-İkametgah Adresi :

2-Halen Oturma Adresi :

3-Öğrenim durumu

En Son Bitirdiği Okulun Adı ve Yeri :

Tarihten Tarihe

FOTOĞRAF

4-Aileye Dair Bilgiler

	Soyadı Adı	Doğum Yeri ve Tarihi	Uyruklugu	Yaşayanların Adresi
Babasının				
Annesinin				
Eşinin				
Kardeşinin (18 yaşından büyük olanlar)				

5- En Son Çalıştığımız Yer

İşinin Çeşidi

Tarihten Tarihe

İşverenin Adresi

Ayrılış Sebebi

6- HAKKINIZDA VERİLMİŞ BULUNAN MAHKUMİYET HÜKMÜ VEYA HALEN DEVAM EDEN CEZA DAVASI BULUNUP BULUNMADIĞI

VAR

YOK

YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BİLDİRİRİM

İMZA VE TARİH

NÜFUS CÜZDAN SURETİ

Soyadı :
Adı :
Baba Adı :
Ana Adı :
Doğum Yeri :
Doğum Tarihi :
Medeni Hali :
Uyruğu :
Dini :
İl :
İlçe :
Mahalle :
Köy :
Cilt No :
Sayfa No :
Kütük Sıra No :
Veriliş Sebebi :
Veriliş Tarihi :
Seri No :
Kayıtlı Olduğu :
Nüfus İdaresi :
T.C.Numarası :
Askerlik Hizmeti :
a)Başlama Tarihi :
b)Terhis Tarihi :
Cezaları :

SOYADI

ADI

NÜFUS CÜZDANI SURETİNİ ONAYLIYANIN
GÖREVİ

İMZA-MÜHÜR TARİH

NOT: BU FORM KESİNLİKLE BİLGİSAYAR ORTAMINDA İLE DOLDURULACAKTIR.