



SDÜDHF/TBH/PRS/40/YT-23.03.2015/REVNO-00

1. AMAÇ

1.1. Hastane eczane hizmetlerini standardize ederek, tanı ve tedavi hizmetleri için hızlı etkin ve güvenilir olarak doğru hastaya doğru ilacın ulaşmasını sağlamaktır.

2. KAPSAM

2.1. Eczane çalışanları ve eczaneden hizmet alan tüm hastane birimlerini kapsar.

3. TANIMLAMALAR

MAKSİMUM STOK SEVİYESİ: Önceki yıllarda tüketim miktarlarını esas alarak belirlenmiş, gereksiz ilaç stokunu önleyecek en üst sınır.

MINİMUM STOK SEVİYESİ: Her zaman bulundurulması gereken miktara denir.

KRİTİK STOK SEVİYESİ: İlaç ve malzemenin temini için gerekli işlemlerin başlatılması gerektiğini gösteren miktar.

ECZANE BÖLÜMLERİ

Eczane Deposu: Eczanede kullanılmak üzere girişi yapılmış tüm ilaç ve tıbbi malzemelerin depolandığı bölümdür. Tüm servislerin serum ihtiyaçları bu depodan verilir.

Eczane: Eczanede kullanılmak üzere girişi yapılmış ilaçların yatarak tedavi görmekte olan hak sahibi hastaların

ilaçlarının günlük tedavi dozlarının klinik bazlı çıkış ile hazırlanarak ilgili servislere teslim edildiği bölümdür.

Eczanede 08 30-16 30 saatleri arasında eczacı, hizmet verir.

4. SORUMLULAR

- ✓ Başhekim,
- ✓ Eczacı,
- ✓ Servis hemşireleri

5. UYGULAMA

5.1. İLAÇ VE MALZEME İHTİYAÇ TALEP TESPİTİ:

Hastanemizde yıllık toplu alımlar yapılır. Yıllık ihtiyaçları belirlemek için tüm servislerden bir yıllık talep ettikleri miktarlar alınır. Eczacı stok devirlerini, elimizde olan miktarı, yıllık ve aylık olarak tüketim miktarlarına bakarak yeni ihale listesini hazırlar. Belirlenen liste ihtiyaç tespit komisyonunca değerlendirilip Başhekimin onayıyla satın alma birimine verilir.

5.2. İLAÇ VE MALZEMELERİN TEMİNİ:

5.2.1. Acil ihtiyaç ilaçların temini: Hastanemizde ilaç miktarı minimum stok seviyesinin altına düştüğünde ve yıllık lima kadar yetismeyeceği kararına varılırsa ihtiyaç doğrultusunda küçük ihale yapılır. Serviste yatan hastalar için hastanemizde bulunmayan ilaçlar isteniyorsa Taşınır İşlem Fişi karşılığı bedelli/bedelsiz olarak diğer hastanelerden temin edilir. Eğer diğer hastanelerde bulunmazsa doğrudan temin ile ilaç alınır.

5.2.2. Yıllık ilaçların temini: Satın alma tarafından ilaç ve malzemeler açık ihale ve ya çerçeve ihale yöntemleriyle temin edilme yoluna gidilir.

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN

DÖKÜMAN DURUMU

- KONTROLLÜ KOPYA
- KONTROLSÜZ KOPYA
- İPTAL/...../.....

5.3. İLAÇ VE MALZEMELERİN TESLİM ALINMASI VE YERLEŞTİRİLMESİ:

5.3.1. İlaçların Teslim Alınması: Satın alınan ilaçlar eczacı tarafından kontrol edilir. Kontrol sırasında Şartnameye uygunluğu, adet ve miad kontrolü yapılır. Fatura bilgileri ve sevki irsaliyeleri kontrol edilir. Tam olarak teslim alınarak otomasyon girişi yapılır.

5.3.2. İlaçların Yerleştirilmesi: Otomasyon girişi yapılan ilaçlar yakın miadlılar öne gelecek şekilde yerleştirilir. Benzer isimde olup farklı dozda uygulanan ilaçlar karışıklığı önlemek için ayrı raflarda sıralanır. Tüm ilaçların ve serumların raf yerleri bellidir. Bunun yanında eczane yerleşim planı bulunmaktadır. İlaçlar özelliklerine göre soğuk zincir olanlar buzdolabına, uyuşturucu ilaçlar ise çelik kasaya yerleştirilir.

5.4. İLAÇLARIN SAKLAMA KOŞULLARI:

İlaçlar için gerekli saklama koşulları sağlanır. Soğuk zincire tabi ilaçlar(2-8 °C) buzdolabında muhafaza edilir. Buzdolapları Günlük olarak ısı kontrolleri yapılarak kayıt altına alınır. Aşı buzdolabı için ısı takip sistemi bulunmaktadır. Kırmızı ve yeşil reçeteye tabi ilaçlar çelik kasada saklanır. Işıktan korunması gereken ilaçlar ambalajında saklı tutulur. Bu ilaçların dışındakiler ambalajı üzerindeki saklama koşulları dikkate alınarak oda sıcaklığında saklanır. Bu sebeple eczanenin sıcaklığı ve nemi düzenli olarak kontrol edilerek Sıcaklık Nem Takip Formuna kayıt edilir. Düzenli olarak her ay klimaların bakımı yaptırılır.

5.5. YÜKSEK RİSKLİ İLAÇLARIN YÖNETİMİ:

Yüksek riskli ilaçlar bir liste ile belirlenmiş olup Yüksek riskli ilaç listesi eczanede ve servislerde tedavi odalarında bulunmaktadır. Eczanede ayrı bir bölümde bulunur ve üzerlerinde kırmızı renkte yüksek riskli ilaç etiketi basılır. Servislere gönderilen Yüksek riskli ilaçlar etiketli olarak servis hemşiresine teslim edilir.

5.6. İLAÇLARIN STOK SEVİYELERİ VE MİAD TAKİBİ:

Hastanemizde 3 tip stok seviyesi vardır. Bunlar maksimum, minimum ve kritik stok seviyeleridir. Stok Seviyeleri otomasyon üzerinden takip edilerek uyarıcı bilgi vermektedir. Eczanemizde raflarda ve depoda bulunacak ilaçların miktarları belirlenmiştir. İlaçlar hazırlanırken miada göre verilmektedir. Burada ilk giren ilk çıkar ve miadı yakın olan önce çıkar prensiplerine göre teslim edilir. Hastane otomasyonu üzerinden de miad takibi yapılmakta olup uyarıcı bilgiler vermektedir.

5.7. ECZANEDEN İLAÇ VE MALZEME İSTEMİ:

Hastanemizde otomasyon üzerinden servis hemşiresi kontrolünde servis sekreterleri tarafından istem yapılır. Eczacı tarafından istem incelenir gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra istem onaylanarak ilaçlar servis stokuna aktarılır. Servis cep depoları için servis sorumlu hemşireleri tarafından eksik ilaçlar istenir.

5.8. ECZANEDE İLAÇLARIN HAZIRLANMASI VE TRANSFERİ:

Eczane servislerden gelen istemleri karşılayarak ambar malzeme çıkarma kâğıdı çıktısı alır. Soğuk zincir ilaçlar taşıma kabında buz aküsü ile birlikte verilir. Kırmızı ve yeşil reçeteye tabi ilaçlar hem otomasyon üzerinden hem de ayrı istem kâğıtları ile istenir. Doktor kaşe ve imzası bulunur. İlaçların tamamı teslim edildiğinde servis hemşiresi ve ilaçları hazırlayan eczacı taşınır ambardan malzeme çıkarma kâğıdı imzalayarak kayıt altına alır.

5.9. ÖNERİLER

1-Eczanemizde, eczanede zorunlu olması gereken kırmızı-yeşil kilitli çelik kasa bulunmamaktadır temini önerilir.

2-Eczanemizin ısı nemölçeri bulunmamaktadır temini önerilir.

3-Eczanemizde kolilerin kalite standartları açısından demir raflarda saklanması gerektiğinden demir rafların yapımı önerilir.

4-Eczacı olarak dış sarf ürünleri üzerinde hem eğitimim hem de yetkim olmaması, eczanemizin 35metrekare olması ve dış sarf ürünlerinin çok fazla hacim kaplaması nedeniyle dış sarf ürünlerinin eczaneden depoya aktarımı ve depocunun yetkisi altında olması önerilir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	DÖKÜMAN DURUMU <input type="checkbox"/> KONTROLLÜ KOPYA <input type="checkbox"/> KONTROLSÜZ KOPYA <input type="checkbox"/> İPTAL/...../.....
-------------------	---------------------	------------------	--