



Süleyman Demirel Üniversitesi

Diş Hekimliği Fakültesi

2023

Faaliyet Raporu

İçindekiler

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
1 GENEL BİLGİLER	5
1.1 Misyon ve Vizyon	5
1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1.3 Birime İlişkin Bilgiler	7
1.3.1 Fiziki Yapısı	7
1.3.2. Örgüt Yapısı	8
1.3.3 Bilgi ve Teknoloji Kaynaklar	10
1.3.4 İnsan Kaynakları	11
1.3.5 Sunulan Hizmetler	12
1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
2 AMAÇ VE HEDEFLER	14
2.1 Birimin Amaç ve Hedefleri	14
2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler	16
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	16
3.1 Mali Bilgiler	16
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	17
3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	17
3.2 Performans Bilgileri	19
3.2.2 Faaliyet ve Proje Bilgileri	27
4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	27
4.1 Üstünlükler	27
4.2 Zayıflıklar	28
4.3 Değerlendirme	29
5.ÖNERİ VE TEDBİRLER	29

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nin amacı, hasta memnuniyetini ön planda tutan, yenilikçi, araştırmacı ve etkin bir şekilde tüm uygulamaları gerçekleştiren araştırmacı diş hekimleri yetiştirerek toplumun ağız ve diş sağlığının korunmasına yardımcı olmak ve yaptığı araştırmalarla bilime doğru yönde katkıda bulunmaktır.

Fakültemizde toplumumuzun ulusal, bölgesel, bilimsel gereksinimlerini gözeterek diş hekimliği uygulamalarını benimsemiş ve bütünleştirmiş; toplum sağlık sorunlarını hem koruyucu hem de tedavi edici sağlık hizmetleri ile cevaplayabilecek, bilgi ve becerisini deneyimle pekiştirmiş; yaşam boyu diş hekimliği eğitimini içselleştirmiş, bu kazanımları diş hekimliği bilimine katkı sağlayabilecek seviye, yeterliliğe ve yetkinliğe ulaşmış; insan hakları ve hasta haklarına saygılı, diş hekimliği etik değerlerine bağlı hekimler yetiştirilmektedir.

Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde teorik ve pratik eğitimler, alanında uzmanlaşan öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Kliniklerde hasta almadan önce, öğrencilere el becerisi ve yeteneğin kazandırıldığı preklinik dersleri; protez, endodonti ve restoratif diş tedavisi dersleri için ayrı ayrı tahsis edilmiş, modern ve güncel teçhizat ile donatılmış laboratuvarlarda verilmektedir. Bunların dışında hasta üzerindeki tedavi uygulamalarına geçmeden önce, her öğrenci kendisine ait, normal insan ağızını ve vücudunu taklit eden maketlerde pratik eğitimine devam etmektedir.

Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi öğrencileri eğitimlerini, yurt dışında anlaşmalı olduğumuz fakültelerde, Erasmus programı ile burslu olarak 3, 6 ve 12 ay süreyle devam ettirebilmektedirler.

Temel bilimler ve preklinik eğitimlerini tamamlayan öğrenciler, klinik eğitimlerine, sürekli olarak yenilenen gelişmiş ve çağdaş donanımlardan oluşan cihazlarla donatılmış kliniklerde devam etmektedirler. Öğrenciler kendileri için ayrılmış ünitelerde, bir öğretim üyesinin eşliğinde, aldıkları teorik eğitiminin uygulamasını hasta ağızında gerçekleştirmektedirler.

Fakültemizde halen yurt içi ve yurt dışı lisans ile doktora ve uzmanlık öğrencilerimiz, 4 amfi, dijital görüntüleme sistemlerle desteklenmiş teknolojik alt yapıya sahip 3 klinik öncesi laboratuvarı, insan ağızını ve vücudunu taklit eden 2 maket hasta laboratuvarı, 1 araştırma laboratuvarı, 11 klinik, 2 lokal ameliyathane, 3 genel ameliyathanenin, 2 sedasyon ünitesi ile 27 yatak kapasiteli yataklı servis ve 2 teknisyen laboratuvarıyla usta-çırak ilişkisi çerçevesinde, uluslararası standartlarda eğitim almaktadırlar. Fakültemiz içerisinde 1 adet çalışma salonu ve 1 adet öğrenci kantini de bulunmaktadır.

Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde Ar-Ge araştırma faaliyetleri ve bu kapsamda hizmet ve destek sunan birimler; Klinik Bilimler Bölümüne bağlı Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Kliniği, Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Kliniği, Endodonti Kliniği, Ortodonti Kliniği, Pedodonti Kliniği, Periodontoloji Kliniği, Protetik Diş Tedavisi Kliniği, Restoratif Diş Tedavisi Kliniği, Dudak Damak Yarığı Kliniği, Geriatri Kliniği, Engelsiz Klinik, SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi ameliyathaneleri, SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi Araştırma Laboratuvarı ve SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi Biyokimya ve Mikrobiyoloji Laboratuvarlarıdır.

SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi klinik bilimlere bağlı Anabilim Dallarında araştırma, geliştirme ve Ar-Ge faaliyetleri her Anabilim Dalının gereksinimlerine uygun olarak konumlandırılmış makine ve teçhizatla yürütülmektedir. Bu kapsamda, araştırma, geliştirme ve Ar-Ge faaliyetleri kliniklerde bulunan dijital veri toplama ve kaydetmeye uygun teknolojik alt

yapıyla desteklenmektedir. Kliniklerde lazerler, dental operasyon mikroskopları, algometre cihazları, CAD-CAM sistemi, spektrofotometre cihazları, 3D görüntüleme cihazı, bilgisayarlı tomografi cihazları, dijital görüntüleme sistemleri gibi teknolojik cihazlar klinik gereksinimlere uygun olarak hizmet vermektedir.

SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi Araştırma Laboratuvarı Diş Hekimliğinde temel araştırma geliştirme ve Ar-Ge çalışmalarını gerçekleştirebilecek temel donanıma sahiptir. Derin Dondurucu (- 80), Sterreo Mikroskop (fotoğraflanabilir), Işık Mikroskobu, Termal Siklus Cihazı, Metalografik Polisaj Cihazı, Hassas Kesme Cihazı, Universal Test Cihazı ve Profilometre bulunmaktadır. SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi Araştırma Laboratuvarı kurulduğu günden itibaren günümüze dek fakültemizdeki yapılan tez çalışmalarının, bilimsel araştırmaların ana odağı olmuştur. Bunun yanı sıra yataklı servis hastaları için hizmet alımı yapılarak fakültemize katkı sağlayan biyokimya laboratuvar kapsamında hastalarımız ve araştırmalar için her türlü tahlil ve tetkik ile araştırma-geliştirme çalışmalarına destek vermektedir.

SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi Biyokimya ve Mikrobiyoloji Laboratuvarları 2016 yılı Eylül ayında hizmet vermeye başlamıştır. Henüz yeni faaliyete geçmiş bu araştırma birimi ile SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi araştırma geliştirme, Ar-Ge çalışmaları yeni bir boyut kazanmıştır. Fakültemiz bünyesindeki bu yeni birim ile artık immünolojik, biyokimyasal ve mikrobiyolojik bilimsel araştırmaların ivmelenerek hız kazanacağı öngörülmektedir. Diş Hekimliğinin temel tıp bilimleri ile örtüştüğü çalışmaların artacağı düşünülmektedir.

2023 yılında klinik bilimlere bağlı anabilim dalı kliniklerinin gereksinimleri saptanmış, gereksinimleri karşılayacak kaynak bulunduğu takdirde ciddi alt yapı yatırımları planlanmıştır. Fakültemiz veri toplamayı ve görüntülemeyi destekleyici dijital sistemlerle, araştırma laboratuvarının envanterini zenginleştirecek çekme germe cihazı, mekanik test cihazları gibi alt yapı yatırımları devam etmektedir.

Kalkınma Bakanlığınca 2017 yılında fakültemiz binasına ek bina olarak projesi kabul edilen, 03.07.2018 tarihinde ihalesi yapılan, 27.07.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanarak, 30.07.2018 tarihinde inşaatına başlanan Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesinin 03.06.2019'da inşaatı tamamlanmıştır. Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı Hastanemiz 2020 yılı Ocak ayında hizmete açılmıştır.

20.09.2019 tarih ve 30894 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Sağlık Hizmetleri Ruhsatlandırma Yönetmeliği kapsamında Dekanlığımızın yapmış olduğu ruhsat başvurusu, 17.03.2023 tarih ve 211561832 sayılı Valilik Makam Oluru ile kurulan Kamu Sağlık Tesisleri Ruhsatlandırma Komisyonu tarafından fiziki kriterler çerçevesinde yerinde incelenmiş ve yapılan değerlendirme neticesinde sağlık tesisimize Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi olarak ruhsat verilmesi uygun görülmüştür. Bakanlık tarafından yapılan değerlendirmeler ve bahse konu yerinde inceleme ve değerlendirme komisyonu görüşüne istinaden sağlık tesisimizin 167 standart ünit ve 27 yatak kapasitesiyle Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi olarak hizmet vermesi Sağlık Bakanlığının 18.04.2023 tarih ve 67029623-433.02-213638784 sayılı Makam onayı ile uygun görülmüştür.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Murat MADEN

Dekan

1 GENEL BİLGİLER

Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 1995 yılında şehir merkezinde eski Sümerbank binasında iptidai şartlarda kurulmuş ve aynı yıl öğrenci eğitimi ve öğretimine başlanmıştır. Kurucu Dekan olarak Prof. Dr. Mustafa Şenol TÜZÜM (1996 – 2002) görev yapmış ve sırası ile 2002 - 2004 yılları arasında Prof. Dr. Sadullah ÜÇTAŞLI, 2005 – 2008 yılları arasında Prof. Dr. Musa Üstün GÜLDAĞ, 2008 – 2011 yılları arasında Prof. Dr. Fatma Yeşim KIRZIOĞLU, 2015-2022 yılları arasında Prof. Dr. Timuçin BAYKUL, Haziran 2022 tarihinden itibaren Prof. Dr. Murat MADEN Dekan olarak görev yapmaya devam etmektedir. 1995 yılından günümüze çalışmalarına aralıksız devam eden Fakültemiz ülke çapında saygın bir konuma gelmiştir. Şu anda 24.500 metrekaresinin üzerinde kullanım alanı ile Türkiye'nin en büyük fakülteleri arasındadır. 600'ü aşkın lisans, 80'den fazla uzmanlık ve doktora öğrencisi ile eğitim ve öğretime ve yılda ortalama 90.000'den fazla hastayı tedavi ederek de sağlık hizmetlerine katkıda bulunmaktadır. SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi'nin amacı, hasta memnuniyetini ön planda tutan, yenilikçi ve araştırmacı diş hekimleri yetiştirerek toplumun ağız ve diş sağlığının korunmasına yardımcı olmak ve yaptığı araştırmalarla bilime doğru yönde katkıda bulunmaktır. SDÜ Diş Hekimliği Fakültesinde teorik eğitimler, alanında uzman öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Kliniklerde hasta almadan önce, öğrencilere kazandırılacak el becerisi ve yeteneğin verildiği preklitik dersleri, protez, endodonti ve restoratif diş tedavisi dersleri için ayrı ayrı tahsis edilmiş, modern ve güncel teçhizat ile donatılmış laboratuvarlarda verilmektedir. Bunların dışında hasta üzerindeki tedavi uygulamalarına geçmeden önce, her öğrenci kendisine ait, normal insan ağzını ve vücudunu taklit eden fantom maketlerde pratik eğitimine devam etmektedir. SDÜ Diş Hekimliği Fakültesi öğrencileri eğitimlerini, yurt dışında anlaşmalı olduğumuz fakültelerde, Erasmus programı ile burslu olarak 3, 6 ve 12 ay süreyle devam ettirebilmektedirler. Temel bilimler ve preklitik eğitimlerini tamamlayan öğrenciler, klinik eğitimlerine, sürekli olarak yenilenen gelişmiş cihazlarla donatılmış kliniklerde devam etmektedirler. Öğrenciler kendileri için ayrılmış ünitelerde, bir öğretim üyesinin eşliğinde, aldıkları teorik eğitiminin uygulamasını hasta ağzında gerçekleştirmektedirler.

1.1 Misyon ve Vizyon

Misyon

Çağdaş eğitim-öğretim vererek yetkin diş hekimi, uzman diş hekimi ve araştırmacı yetiştirmek, uluslararası düzeyde bilimsel araştırma yapmak, kaynakları etkin kullanarak ileri tetkik ve tedavi hizmeti vermek ve toplumun ağız-diş sağlığı konusundaki bilincini artırmaktır.

Vizyon

Ağız ve diş sağlığı eğitimi ve hizmeti alanında öncü, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen; toplum ihtiyaçlarına cevap verme yönünde sorun çözen; üretken, uzlaşmacı, paylaşımcı ve lider bir kurum olmak.

1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

a) Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının Kararlarını uygulamak ve Fakülteye bağlı Anabilim Dalları arasındaki koordinasyonu sağlamak,

2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

b) Dekan Yardımcısının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakültenin eğitim-öğretiminden ve öğrenci faaliyetlerinden sorumludur.

2. Dekana bağlı olarak Dekan'ın vermiş olduğu işleri yapmak ve Dekana yardımcı olmak.

c) Başhekimin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Hastanenin gelişmesi için gerekli stratejik planları hazırlar.

2. Hastane hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde sürdürülebilmesi için gerekli tedbirleri alır ve denetler.

3. Hastane için gerekli her türlü bilgisayar otomasyon programlarını geliştirir, uygular ve denetler.

4. Enfeksiyon Kontrol Alt Kurulu'nun aldığı kararların işleyişini sağlar.

5. Görevini, Kalite Yönetim Sistem politikası, hedefleri ve işlemlerine uygun olarak yürütür.

6. Tüm bu görevlerin yerine getirilmesinde Dekan'a karşı sorumludur.

d) Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakültenin idari işlerini yürütmek,

2. Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,

3. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na Raportörlük yapmak.

4. Fakültenin, personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığıyla yürütmek, koordine ve kontrol etmek.

e) Hastane Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları: Hastane Müdürü, Başhekimin görev ve sorumluluk alanları ile sınırlı olup, verilen görevleri yapmakla yükümlüdür.

1.3 Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1 Fiziki Yapısı

Süleyman Demirel Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi fiziksel yapılanması, faaliyette bulunduğumuz taşınmazlarla ilgili arazi durumu ve sahip olduğu kapalı alanlara ilişkin bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilecektir.

TABLO X. Kampüs Alanları

Kampüs Adı	Bina Adı	Kapalı Alan (m ²)	Açık Alan (m ²)
Süleyman Demirel Üniversitesi Doğu Kampüsü	Dış Hekimliği Fakültesi	24560	11000
Toplam		24560	11000

1.1- Taşınmazlar

TABLO X. Taşınmaz Bilgileri

Yeri	Toplam Arsa/Arazi Alanı (m ²)	Toplam Bina/Tesis Alanı (m ²)
Dış Hekimliği Fakültesi	50000	24560
Toplam	50000	24560

1.2- Eğitim Alanları Derslikler

TABLO X. Eğitim Alanları (Derslikler)

Kapasite	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)	Alanı (m ²)
Amfi				4		712
Laboratuvar			5			988
Toplam			5	4		1700

1.3- Sosyal Alanlar

TABLO X. Sosyal Alanlar

Sosyal Alanlar	Sayısı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)
Kantin	1	150	300
Yemekhane	3	200	600
Okuma Salonu	1	70	70
Toplam	5	420	970

1.4- Arşiv/Depo Alanları

TABLO X. Arşiv/Depo Alanları

Alan Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Arşiv	2	60
Depo	3	225
Toplam		

1.5- Toplantı ve Konferans Salonları

TABLO X. Toplantı – Konferans Salonları

Kapasite	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Alanı (m ²)
0-50	1	1	60
51-75			
76-100			
101-150			324
151-250			
Toplam	1	1	384

1.6- Hizmet Alanları

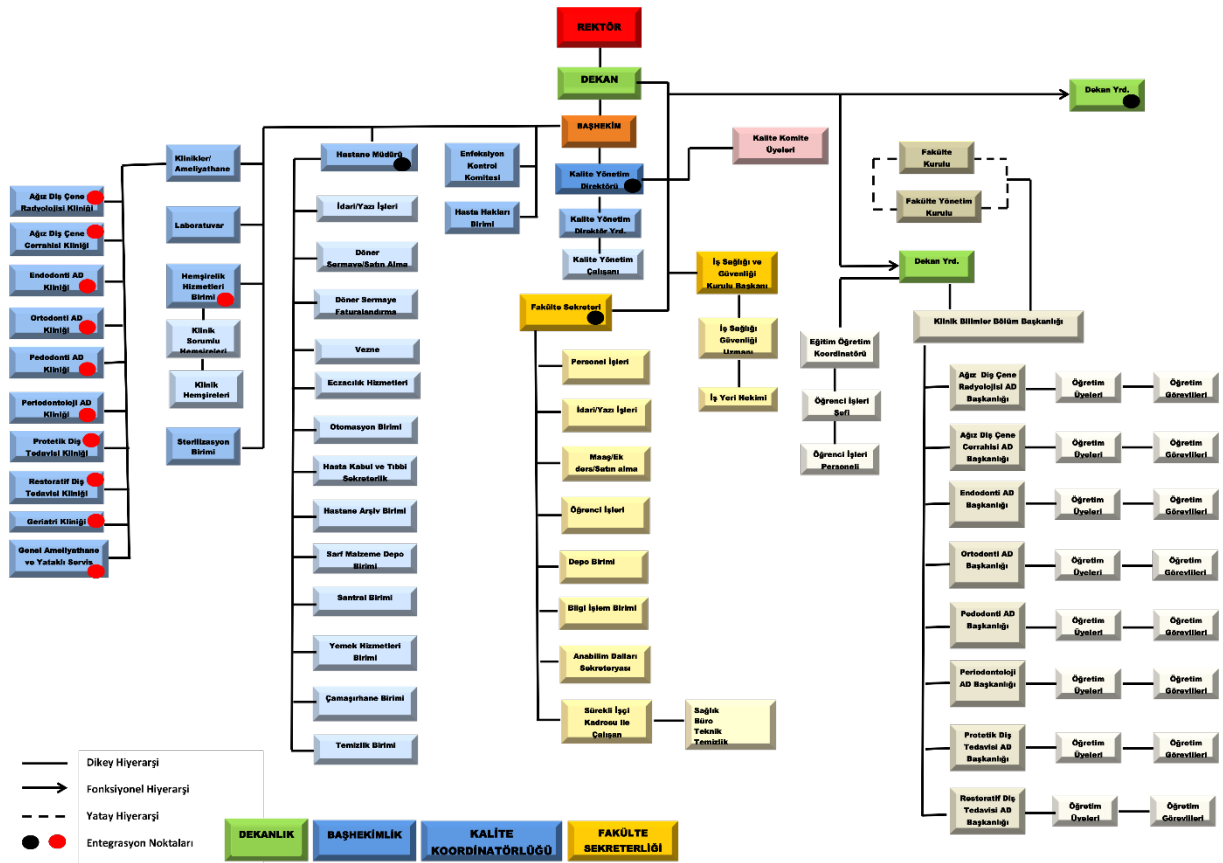
TABLO X. Hizmet Alanları

Hizmet Ofisleri	Sayısı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)
Akademik Ofis	126	150	1800
İdari Ofis	13	26	450
Toplam	139	176	2250

1.3.2. Örgüt Yapısı

Fakülte Organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur. Fakültemizde Klinik Bilimler Bölümü bulunmaktadır. Bölüme bağlı 8 Anabilim Dalı faaliyet göstermektedir. Fakültede dekana bağlı ve fakülte idari örgütünün başında bir fakülte sekreteri bulunmaktadır.

Birimimizin teşkilat şeması aşağıda sırasıyla gösterilmiştir.



1.3.3 Bilgi ve Teknoloji Kaynaklar

1- Web Sitesi Kullanım İstatistikleri

2023 Yılı Web Sitesi Kullanım İstatistikleri

Toplam Ziyaret Sayısı	130296
Toplam Görüntülenen Sayfa Sayısı	62
Ziyaret Başına Görüntülenen Ortalama Sayfa Sayısı	5
İngilizce Ana Sayfa Görüntüleme Sayısı	8928
Türkçe Ana Sayfa Görüntüleme Sayısı	121368

2- Yazılımlar

Fakültemiz Tarafından Yazılan Yazılımlar

Kullanılan Yazılım Programları	Kullanım Alanları	Kullanıcı Birimler
Genel Ameliyathane duyuru ekranı programı	Ameliyathane	Hasta yakınları

Fakültemiz Tarafından Kullanılan Diğer Yazılımlar

Kullanılan Yazılım Programları	Kullanım Alanları	Kullanıcı Birimler
Sdünet (Üniversite Uygulama Platformu)	Üniversite Bilgileri	Tüm Birimler
Öğrenci Mezun Sistemi	Mezun Sistemi	Öğrenci İşleri
Talep Takip ve Destek Sistemi	Online Talep İşlemleri	Akademik-İdari Personel
EBYS	E imza	Akademik-İdari Personel
E-posta	Kişisel	Tüm Personel-Öğrenci
Röntgen Görüntüleme	Tıbbi görüntüleme	Akademik Personel
HBYS	Hasta Bilgileri	Akademik-İdari Personel
PBS	Personel İşlemleri	Akademik-İdari Personel

3. Teknolojik Kaynaklar

Fakültemiz Tarafından Kullanılan Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	163
Dizüstü Bilgisayar	27
Tablet Bilgisayar	3
Projeksiyon	19
Fotokopi Makinesi	5
Faks	3

Tarayıcı	27
Yazıcı	86
Televizyon	33
Kamera	35
Fotoğraf Makinesi	6
Ses Sistemi	12
Mikroskop	24

1.3.4 İnsan Kaynakları

Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi bünyesinde tablo 1'de belirtilen personel ile hizmet gerçekleştirilmektedir.

Tablo 1. Diş Hekimliği Fakültesi İnsan Kaynakları

Personellerin unvan ve istihdam türlerine göre toplam sayıları.

Personel Türü Değişimi	2020	2021	2022	2023	2023 Yılıının Bir Önceki Yıla Göre
Akademik	113	127	92	124	+35,78
İdari	59	61	54	55	+0,012
Sürekli İşçi	89	89	85	82	-0,023

Akademik personel dağılımı

Personel türü	2020	2021	2022	2023
Profesör	12	12	10	10
Doçent	9	9	10	10
Doktor Öğretim Üyesi	13	10	12	14
Öğretim Görevlisi	1	1	2	3
Araştırma Görevlisi	78	94	58	90
Toplam	113	126	92	127

İdari Personel Dağılımı

Personel türü	2020	2021	2022	2023
GİHS (657 4/A)	16	16	12	12
THS (657 4/A)	2	2	2	2
SHS (657 4/A+4/B)	40	42	38	39
YHS	1	1	2	2
Toplam	59	61	54	55

1.3.5 Sunulan Hizmetler

1-İdari hizmetler

Lisans ve Uzmanlık Eğitimi ile ilgili öğrenci - araştırma görevlisi hizmetlerinin yürütülmesi, akademik ve idari personelin personel işleri ile yazı işlerinin yürütülmesi, maaş-döner tahakkuk, satın alma ve tedavi giderleri hizmetlerinin yürütülmesi, klinik birimlerinde yapılan işlemlerin faturalanmasının yapılması, bilgi işlem desteğinin verilmesi, ayniyat hizmetinin verilmesi.

2-Eğitim Hizmetleri

2.1- Öğrenci Bilgileri

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Birim Bazında Öğrenci Sayıları

Dış Hekimliği Fakültesi	I. Öğretim		Toplam		Genel Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Toplam	403	293	403	293	696

Eğitim-Öğretim Dönemleri İtibarıyla Öğrenci Sayıları

Dış Hekimliği Fakültesi	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Toplam	619	631	661	665	698	696

TABLO X. Sınıflara Göre Öğrenci Sayıları

Dış Hekimliği Fakültesi	1.Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf
Toplam	150	157	137	119	131

2.2- Uluslararası Öğrenci Sayıları

TABLO X. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Dış Hekimliği Fakültesi	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024			
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek		
Toplam	3	2	7	13	21	32	18	24	25	29		

2.3- Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenciler

Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Dış Hekimliği Fakültesi	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci		Genel Toplam
	Kız	Erkek	
Toplam	4	6	10

2.4- Doktora kapsamında 2023 Yılı

TABLO X. Doktora Kapsamında Öğrenci Sayıları

ANABİLİM DALI	DOKTORA ÖĞRENCİ SAYISI
AĞIZ DIŞ ÇENE HASTALIKLARI VE CERRAHİSİ	-
AĞIZ DIŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ	2
RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ	-
PEDODONTİ	4
PERİODONTOLOJİ	13
PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ	11
ORTODONTİ	-
ENDODONTİ	-
TOPLAM	28

TABLO X. Doktora Kapsamında Mezun Öğrenci Sayıları

ANABİLİM DALI	MEZUN SAYISI
PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ	1
ORTODONTİ	4
AĞIZ DIŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ	-
TOPLAM	5

3- Sağlık hizmetleri

Dış Hekimliği Fakültesi	Ortodonti	Protez	Cerrahi	Pedodonti	Periodontoloji	Oraldiaagnoz	Restoratif	Endodonti	Geriatric	Toplam
Başvuru Sayısı	4183	7675	23924	26625	19264	30656	8836	13657	2869	137689
Hasta Sayısı	1622	4030	16982	14556	15560	28335	5193	6665	1539	94478

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında kamu idarelerinde bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisi olup, harcama birimleri mali karar ve işlemlerini kendilerini gerçekleştirmek zorundadır. Üniversitemizdeki fakülteler, enstitüler ve yüksekokulların her biri birer harcama birimidir ve bunların yöneticileri de harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri bütçede tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir. Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür.

Satın Alma - İhale Birimi: Görevlerin yerine getirilmesinde saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılması temel ilkelerine uyarak, Fakültemizin tüm ihtiyaçlarını Kamu İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde satın alma işlemlerini yapmaktadır.

Tahakkuk Birimi: İhale ve Satın alma Biriminin ihtiyaç ve talepler doğrultusunda gerçekleştirmiş olduğu mal veya hizmet alımlarının son aşamasıdır. Tüm alınan mal veya hizmetlerin fatura takiplerini yapıp, ödeme emri belgelerini hazırlayarak ilgili birime gönderir. Fakültenin Bütçe gelirlerinin takibini yapar. Memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşı, mesai, sosyal yardımlar, yolluk, SGK primleri vb. özlük hakkı ödeme iş ve işlemlerini koordine edip, ödemelerin yasal süresinde yapılmasını sağlar. Görevlendirilmiş bulunan personelin yolluk bordrolarını hazırlar.

Depo Birimi: Sistemli ve güvenli bir şekilde depoya giren malzemeleri sayarak ve kontrollerini yaparak teslim alan, sorumluluğundaki ambarlarda kullanıma verilinceye kadar malzemeleri muhafaza eden, deponun düzenini ve temizliğini sağlayan, malzemelerin stok kontrolünü doğru şekilde yapan, Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutan, malzemelerin sevk ve idaresinde üst birim yetkililerinin uygun görüşü ile tutanak karşılığı teslimini sağlayan birimdir.

2 AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 Birimin Amaç ve Hedefleri

Süleyman Demirel Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler ile birimlerin hizmetleri ve görevleri arasında ilişki kurularak birime ilişkin amaç ve hedeflere yer verilecektir.

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	GERÇEKLEŞME DURUMU
Stratejik Amaç 1- Eğitim öğretimde kalite ve verimliliğin geliştirilmesi	Hedef 1- Eğitim ve öğretim programlarının iyileştirilmesi ve güncellenmesi Hedef 2-Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin geliştirilmesi.	% 90
Stratejik Amaç 2- Akademik personel sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek.	Hedef 1-Akademik personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması. Hedef 2-Akademik personel niteliğinin artırılması	% 90
Stratejik Amaç 3- İdari personel sayısını artırmak ve niteliğini artırmak	Hedef 1-İdari personelin memnuniyetinin artırılması Hedef 2-İdari personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	% 85
Stratejik Amaç 4- Kurum kültürünün zenginleştirilmesi	Hedef 1-Çalışanlarda kurum kültürü bilincinin oluşturulması ve motivasyonunun sağlanması. Hedef 2-Öğrencilerde kurum kültürü bilincinin oluşturulması ve motivasyonunun sağlanması	% 90
Stratejik Amaç 5- Fiziksel Alt yapının güçlendirilmesi.	Hedef 1-Eğitim alt yapısının güçlendirilmesi	% 90
Stratejik Amaç 6- Bilgi teknolojileri ve sistemleri alt yapısını güçlendirmek	Hedef 1-Elektronik belge, bilgi yönetim sistemleri ve servislerinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi	% 90
Stratejik Amaç 7- Öğrenci yeteneklerinin geliştirilmesi	Hedef 1-Fakültenin tercih edilme düzeyinin yükseltilmesi Hedef 2-Öğrenci etkinliklerinin çeşitlendirilmesi ve artırılması	% 100
Stratejik Amaç 8- Bilimsel yayın ve	Hedef 1- Uluslararası, ulusal, bölgesel ve yerel proje sayılarının	% 85

projelerin niteliğinin ve niceliğinin artırılması	arttırılması	
Stratejik Amaç 9- Toplumda etkileşim, iletişim ve hizmetlerin iyileştirilmesi	Hedef 1- Sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi Hedef 2- Topluma yönelik eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi	% 85
Stratejik Amaç 10- Stratejik Planın Kurumsallaştırılması	Hedef 1-Stratejik planın kurumsal olarak benimsenmesi ve yaygınlaştırılması Hedef 2-Stratejik plan değerlendirmesi.	% 90

2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizin Temel Politikaları

- 1.Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak.
- 2.Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak, Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek, Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek.
- 3.Fakültemizi kazanan öğrencilerin bilgi ve teknoloji çağındaki gelişimi takip ederek dış hekimliği mesleğini öğrenmeleri ve deneyim kazanmaları,
- 4.Fakültemizde tedavi için başvuran hastalara gerek teknolojik gerekse de bilgi olarak donanımlı hekimler tarafından tedavi hizmetlerini sunmak,
- 5.Öğretim elemanlarımızın fakültede huzur, güven ve tatmin olarak çalışmalarını sağlamak Fakültemizin temel politikalarıdır.

Dış Hekimliği Fakültesi Olarak Önceliklerimiz;

Hastaları ile saygı çerçevesinde iletişim kuran, gerekli olan tedavileri bilen ve uygulayan, teknolojik gelişimleri takip eden, etik kurallar çerçevesinde hareket eden, deontolojinin kurallarına saygılı, araştırmacı ve analitik düşünce ile çözümler üreten, ülkenin sağlık politikalarını takip eden ve konusuyla ilgili hukuksal kuralları bilen ve uyan dış hekimleri yetiştirmektedir.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

Kurumun fiziki/teknik altyapısının ve mali kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasına yönelik olarak fiziki ve teknik ihtiyaçlar için gerekli kaynaklar rektörlük ve diğer bağlı birimlerle koordineli bir şekilde karşılanmaktadır. Kurum mali kaynakları ile tüm malî

işlemlerin muhasebeleştirilmesinde, raporlanmasında ve malî kontrolünde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine uygun işlem gerçekleştirilmektedir.

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Toplam Bütçe Giderleri

Personel Giderleri (4/A maaş)	52.460.682,89
Personel Giderleri (4/B maaş)	627.169,65
Personel Giderleri (4/D maaş)	31.810.137,64
Personel Giderleri (Ek ders)	989.926,53
Stajyer öğrenci giderleri	165.675,57
SGK Prim Giderleri (4/A, 4/B)	7.024.175,89
SGK Prim Giderleri (4/D)	9.138.012,14
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.751.781,63
Yolluk Giderleri	3.247,98
Diğer Giderler	58.246.017,41

3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Mal ve Hizmet Üretimine İlişkin Bilgiler

Gelirler

Faaliyet	Faaliyetin Tarihi	Faaliyetin Ayı	Gelir Tutarı
FATURA GELİRLERİ	2023	OCAK	2.710.164,78
FATURA GELİRLERİ	2023	ŞUBAT	2.922.108,09
FATURA GELİRLERİ	2023	MART	4.218.309,02
FATURA GELİRLERİ	2023	NİSAN	3.644.298,74

FATURA GELİRLERİ	2023	MAYIS	4.827.417,54
FATURA GELİRLERİ	2023	HAZİRAN	3.302.680,49
FATURA GELİRLERİ	2023	TEMMUZ	3.425.083,68
FATURA GELİRLERİ	2023	AĞUSTOS	3.229.684,29
FATURA GELİRLERİ	2023	EYLÜL	8.012.810,84
FATURA GELİRLERİ	2023	EKİM	9.660.884,11
FATURA GELİRLERİ	2023	KASIM	9.473.999,53
FATURA GELİRLERİ	2023	ARALIK	10.189.749,96

Giderler

Faaliyet	Giderin Türü	Ait olduğu ay	Gider Tutarı
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Ocak	10.926,20
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Şubat	18.143,66
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Mart	344.189,55
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Nisan	21.724,71
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Mayıs	412.185,68
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Haziran	430.192,94
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Temmuz	11.562,93
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Ağustos	448.263,17

DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Eylül	38.254,26
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Ekim	26.372,13
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Kasım	43.022,51
DÖNER SERMAYE	DÖNER SERMAYE	Aralık	37.425,35

3.2 Performans Bilgileri

Sıra No	Öneri Birimi	Öneri Tarihi	Öneri	İyileştirme	İyileştirme Tarihi
1	Mezun geri bildirimleri	2021-2022 yılı	Mezun Öğrencilerimiz tam protez uygulamaları konusunda kendilerini eksik bulduklarını bildirdiler.	4. ve 5. sınıf klinik uygulamalarında 1 adet tam protez uygulamasının tüm laboratuvar aşamaları dahil olmak üzere öğrenci tarafından teknisyen yardımı olmadan gerçekleştirilmesi kararı alındı.	07.07.2021
2	Akreditasyon koordinatörlüğü	11.09.2020	Öğrenci, ders-öğretim üyesi geri bildirim anketlerinin uygulanması	Her sınıf her ders için ders-öğretim üyesi geri bildirim anketleri uygulanması	07.01.2022
3	Akreditasyon koordinatörü	07.10.2020	Fakültemizde genişletilmiş eğitim programı (GEP) müfredatının düzenlenmesi	2022-2023 güz yarıyılından itibaren 5. Sınıf öğrencileri için “geriatrik ve özel gereksinimi olan bireylerde diş hekimliği uygulamaları” dersinin açılması, dersin haftalık 1 saat teorik multidisipliner olarak verilmesi	11.08.2022
4	Akreditasyon koordinatörü	08.12.2021	Klinik uygulama eğitimi öğrenci değerlendirme formunun oluşturulması	4. ve 5. Sınıf klinik uygulama öğrencileri için değerlendirme formunun kullanılması	09.12.2021
5	Mezun geri bildirimleri	2021-2022 yılı	Mezun öğrencilerimiz tıbbi acil müdahale gerçekleştirebilme konusunda kendilerini eksik bulduklarını bildirdiler.	5. Sınıf Acil Tıp dersine 1 saat uygulama eklenmiştir.	26.05.2021
6	Eğitim Öğretim Kurulu	30.06.2022	2022-2023 eğitim öğretim yılı ders plan değişikliği yapılması (Endodonti III dersi)	2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren Fakültemiz 4. Sınıfında okutulan DIS409 kodlu Endodonti III dersinin bahar döneminde teorik ders saati 1 (bir) saat artırılarak ders planı değişikliği yapılmıştır.	11.08.2022

7	Eğitim Öğretim Kurulu	01.07.2022	2022-2023 eğitim öğretim yılı ders planı değişikliği (Pedodonti I dersi)	2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren Fakültemiz 3. Sınıfında okutulan DIS308 kodlu Pedodonti I dersinin güz döneminde teorik ders saati 1 (bir) saat artırılarak ders planı değişikliği yapılmıştır.	11.08.2022
8	Eğitim Öğretim Kurulu	01.07.2022	2022-2023 eğitim öğretim yılı ders planı değişikliği yapılması (Kütüphane ve Veri Tabanları Kullanımı Dersi)	2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren Fakültemiz 1. Sınıf güz döneminde okutulan DIS113 kodlu Kütüphane ve Veri Tabanları Kullanımı dersinin 1 (bir) saat olarak işlenen pratik ders saatinin teorik olarak değiştirilerek ders planı değişikliği yapılmıştır.	11.08.2022
9	Eğitim Öğretim Kurulu	01.07.2022	Fakültemiz 1. Sınıfında okutulan DIS121 kodlu “Diş anatomisi ve Fizyolojisi) isimli dersin ders içeriğinde bir değişiklik olmaksızın isminin değiştirilmesi	Fakültemiz 1. Sınıfında okutulan DIS121 kodlu “Diş Anatomisi ve Fizyolojisi) isimli dersin ismi ders içeriğinde bir değişiklik olmaksızın, 2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren DIS121 “Diş Anatomisi ve Morfolojisi” olarak değiştirilmiştir.	11.08.2022
10	Akreditasyon Koordinatörü	2022 yılı	Akreditasyon çalışmaları kapsamında öğrenci bilgilendirme rehberi hazırlanmasının faydalı olacağı	Anabilim Dallarınca verilen dersler için Fakültemizde Eğitim - Öğretim yılı başlamadan önce öğrencilerimizin bilgilendirilmesine katkıda bulunacak Öğrenci Bilgilendirme Rehberleri hazırlanarak web sayfamıza konulmuştur. https://dishek.sdu.edu.tr/tr/ogrenci-isleri/ogrenci-bilgilendirme-rehberi-14857s.html	26.08.2022
11	Diş Hekimliği Fak. Dekanlığı	2020	Diş Hekimliği Eğitimi Programının akredite olması	Diş Hekimliği Eğitimi Programları Akreditasyon Derneği (DEPAD) tarafından Türkiye’de akredite olmaya hak kazanan 4’üncü diş hekimliği fakültesi oldu. https://w3.sdu.edu.tr/haber/11463/sdu-dis-hekimligi-fakultesi-akredite-edildi	17.03.2023
12	Eğitim Öğretim Kurulu	2023	Klinik uygulama ve stajlara başlanılan ilk günlerde verilen oryantasyon eğitimine iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitim eklenmesi	Fakültemiz 4. Ve 5. Sınıf öğrencilerinin klinik stajlarına başlamadan önce klinik kuralları anlatılırken, kliniğe özgü iş sağlığı ve güvenliği ile ilişkili özel konularda (enjektörlerin, kesici delici aletlerin kullanımı, kliniğe özgü kimyasalların kullanımı, ünitlerin kullanımına yönelik teknik bilgiler v.b.) eğitim verilmiştir.	30.03.2023
13	Diş Hekimliği Fakültesi	27.07.2023	Süleyman Demirel Üniversitesi Diş	Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Eğitim Öğretim ve Sınav	28.07.2023

	Dekanlığı		Hekimliği Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesinin revize edilmesi,	Yönergesi revize edilerek, 28.07.2023 tarihli ve 623-3 Senato kararı ile kabul edilmiştir. https://dishek.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/92/files/sdu-dis-hekimligi-fakultesi-egitim-ogretim-ve-sinav-yonergesi-23082023.pdf	
14	Eğitim Öğretim Kurulu	2022-2023 yılı	2023-2024 Eğitim Öğretim yılından itibaren 5. Sınıf güz ve bahar dönemlerinde okutulmak üzere Gerodontoloji (staj) dersi eklenmesi	2023-2024 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Fakültemiz 5. sınıfı güz ve bahar (yıllık) dönemlerinde okutulmak üzere Gerodontoloji (Staj) dersi eklenmiştir.	11.08.2023
15	Eğitim Öğretim Kurulu	2023	Birinci sınıfta yapılan oryantasyon eğitimine iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevzuatın da anlatıldığı bir eğitimin yanı sıra prekliniklere özgü olarak prekliniğin ilk günlerinde verilecek temizlik, atık, risk ve iş sağlığı güvenliği oryantasyon eğitiminin yapılması	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı başlangıcında, 1. Sınıf öğrencilerimize oryantasyon ve iş güvenliği eğitimi verilmiştir. https://dishek.sdu.edu.tr/tr/haber/fakultemiz-1-sinif-ogrencilerine-oryantasyon-ve-is-guvenligi-egitimi-verilmistir-43688h.html	19.09.2023
16	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı	2023	Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin uygulamalı eğitimlerini alabilecekleri Fantom Laboratuvarı kurulması	Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin uygulamalı eğitimlerini alabilecekleri güncel teknolojiyle donatılmış Fantom Laboratuvarının açılışı gerçekleştirildi. https://w3.sdu.edu.tr/m/DuyuruHaber.aspx?d_hid=11729&fbclid=IwAR01lvd8KZWzx0QLmN2Oj1w_mZr0RB9-vGU3vzXmsvALe-Ba_cRlPrDstp8	30.10.2023
17	Birim Danışma Kurulu	2023	Diş hekimliği klinik ve hastanelerinin fiziksel şartlarının düzenlenmesi ile ilgili mevzuat hakkında bilgilendirme yapılması,	Fakültemiz 5. sınıf öğrencilerine 14.12.2023 tarihinde yapılan etkinlikte, dış paydaşlarımızdan Isparta Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü mimar Birsen Haştemoğlu tarafından, diş hekimliği klinik ve hastanelerinin fiziksel şartlarının düzenlenmesi ile ilgili mevzuat hakkında bilgilendirme yapıldı. https://dishek.sdu.edu.tr/tr/haber/cevre-sehircilik-ve-iklim-degisikligi-il-mudurlugu-mimar-birsen-hastemoglu-tarafından-fakultemiz-5-sinif-ogrencilerine-14-12-2023-tarihinde-yapılan-etkinlik-44758h.html	14.12.2023
18	Birim Danışma Kurulu	2023	Diş hekiminin muayenehane açarken başvuracağı kurumlar ve gerekli evraklar, muayenehanede çalışma düzeni,	Fakültemiz 5. sınıf öğrencilerine 14.12.2023 tarihinde yapılan etkinlikte, dış paydaşlarımızdan Isparta Diş Hekimleri Odası Başkanı Dt. Gülşen Uluçay tarafından, diş hekiminin muayenehane açarken başvuracağı kurumlar ve gerekli evraklar,	14.12.2023

			personel eğitimi, hasta kayıtlarının tutulması ve önemi, hasta-hekim, hekim-hekim ilişkisi konularında bilgilendirme yapılması.	muayenehanede çalışma düzeni, personel eğitimi, hasta kayıtlarının tutulması ve önemi, hasta-hekim, hekim-hekim ilişkisi konularında bilgilendirme yapıldı. https://dishek.sdu.edu.tr/tr/haber/dis-hekimleri-odasi-baskani-dt-gulsen-ulucay-tarafından-fakultemiz-5-sınıf-ogrencilerine-14-12-2023-tarihinde-yapılan-etkinlik-44757h.html	
--	--	--	---	--	--

2023 yılında fakültemizde verilen eğitimlerimiz

Şubat Ayı Eğitimleri

Eğitimin Konusu	Hedef Kitle
Sterilizasyon Nedir, Sterilizasyon Yöntemleri, El Hijyeni, Kişisel Koruyucu Ekipmanlar Ve Kullanımı, Kesici Delici Alet Yaralanmaları, Atık Yönetimi	Öğrenciler
Çamaşırhane Ekipmanlarının Kullanımı	Çamaşırhane Personeli
Testler İle İlgili Preanalitik, Postanalitik Süreçler	Laboratuvar Çalışanları

Mart Ayı Eğitimleri

Hastaların Tıbbi Beslenme Destek İhtiyacının Belirlenmesi, Karşılama, İzlemine Yönelik Süreçler	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli
İç Kalite Kontrol Çalışmaları Metot, Yöntem Uygulama	Laboratuvar Çalışanları
Hastane Renkli Kodları	Tüm Personel
Hasta Mahremiyeti	Sağlık Çalışanları
İlaçların Güvenli Transferini	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli
İlaçların Hastalara Güvenli Uygulanması	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli

Nisan Ayı Eğitimleri

Radyolojik İşlemler	Radyoloji Personeli
Hasta Başı Test Cihazları	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli

Enfeksiyonların Önlenmesi Ve Korunması	Tüm Personel
Çalışan Güvenliği	Sağlık Çalışanları
Kırım Kongo Kanamalı Ateşi	Tüm Personel
Hasta Ve Hasta Yakını Eğitimi	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli
Numunelerin Laboratuvara Kabulü, Numune Kabul Ret İşlemleri	Laboratuvar Çalışanları
Yatan Hastaların Düşme Riskinin Değerlendirilmesi Ve Önlenmesi	Yataklı Servis, Ameliyathane Hemşire Ve Personeli
Kesici Delici Alet Yaralanmaları	Sağlık Çalışanları

Mayıs Ayı Eğitimleri

Çekim Sırasında Ve Çekim Sonrasında Enfeksiyondan Korunma Alınacak Önlemler	Radyoloji Personeli
Radyasyon Güvenliği	Radyoloji Personeli
Tehlikeli Madde Sınıfını Gösteren Simgeler	Tüm Personel
Sterilizasyon Yöntemi	Sterilizasyon Birimi Personeli, Hemşireler
Risk Yönetimi	Tüm Personel
Enfeksiyonların Önlenmesi Ve Korunması	Tüm Personel
İlk Yardım Ve Cpr Önemi Ve Uygulama	Tüm Personel
Yaşam Desteği Kpr(Kardiy Pulmoner Resüsitasyon)	Sağlık Çalışanları

Haziran Ayı Eğitimleri

Temizlik Dezenfeksiyon Sterilizasyon	Temizlik Personeli
Hastane Ve Kliniklerin Temizliği	Temizlik Personeli
Hasta Güvenliği(Hasta Transferinin Sağlanması)	Yataklı Servis, Ameliyathane Hemşire Ve Personeli
Kullanılan Cihazların Bakımı	Klinik Hemşireleri
Temizlik Dezenfeksiyon Sterilizasyon(Ameliyathane, Klinik Ünit	Temizlik Personeli

Temizliği)	
Test Sonuç Verme Süreleri, Hasta Bilgilendirmesi,Bilgilendirmenin Nasıl Yapılacağı	Laboratuvar alışanları
İletişim	Tüm Personel

Temmuz Ayı Eğitimleri

Su Tasarrufunun nemi	Tüm Personel
Sterilizasyon Cihazları	Sterilizasyon Birimi Personeli
Biyokimya Laboratuvarı Test Rehberine Nasıl Ulaşılacağı, Rehberin Kullanımı, Rehberin İçeriği	Laboratuvar alışanları,Yataklı Servis Hemşireleri
Sterilizasyon nitesi İşleyişi, Malzeme Saklama Ve Bulundurma, Malzeme Teslimi, Sterilizasyon Uygunuzluk Formu, Barkotlama Sistemi	Sterilizasyon Personeli, Hemşireler, Klinik Personeli
Sterilizasyon Nedir, Sterilizasyon Yöntemleri, Etkin Malzeme Temizliği, Dekontaminasyon,Paketleme	Sterilizasyon Personeli
Viral Hepatitler	Tüm Personel
Hasta Ve Hasta Yakını Bilgilendirmesi, Düşmeler	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli

Ağustos Ayı Eğitimleri

Malzeme Cihazların Transferi	Teknik Servis Ve Temizlik Personeli
Hasta Karşılama, Danışma Hizmetleri, Rehberlik, Hasta Kayıt İşlemleri	Hasta Kabul Birim Sekreterleri
Yatan Hastaların İzolasyon nlemleri, Yapılacaklar, İzolasyonun Sağlanması	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli
Tütün Ve Tütün Maddeleri	Tüm Personel

Eylül Ayı Eğitimleri

Diş Protez Lab. Temizliği Ve Dezenfeksiyonu	Diş Protez Laboratuvarı
---	-------------------------

Protez Ve Ölçü Materyallerinin Dezenfeksiyonu	Çalışanları
Lab .Kul .Araç Gereç Ve Ekipmanların Temizliği Ve Dezenfeksiyonu	
Mobil Cihazların Sağlığa Olumsuz Etkileri	Tüm Personel
Sterilizasyon Ünitesi Genel Kurallar, Önemi, Temizliği, Uygulaması	Sterilizasyon Personeli
İş Sağlığı Ve Güvenliği	4d Çalışan Personel

Ekim Ayı Eğitimleri

Kişisel Koruyucu Ekipmanlar Ve Kullanımı	Sağlık Çalışanları
Hasta Haklarının Önemi Ve Uygulanması, Hasta Memnuniyeti	Tüm Personel
Kimyasal Maddeler, Özellikleri, Saklanması, Birbiri İle Etkileşimleri, Semboller Tehlikeli Madde Envanter Listesi	Temizlik Personeli
Kimlik Doğrulama	Tüm Personel
Doküman Yönetimi	Tüm Personel
Hastanenin Misyon, Vizyon Ve Değerleri, Sks Standartları, Kalitenin Önemi	Tüm Personel
Afet Ve Acil Durum Yönetimi (Yota)	Tüm Personel
Yangın Söndürme	Tüm Personel
İletişim	Tüm Personel
İstenmeyen Olay Bildirimi	Tüm Personel
Çalışan Güvenliği Ve Çalışan Hakları	Tüm Personel
Acil Durumda Haberleşmede Kullanılacak Araç Gereçlerin Kullanımı Ve Tanıtımı	Olay Yönetim Ekibi
Akıllı İlaç Ve Antibiyotik Kullanımı	Dış Hekimleri
Atık Yönetimi	Sağlık Çalışanları
Ulusal Renkli Kodlar	Sağlık Çalışanları

Kasım Eğitimleri

Bilgi Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi	Tüm Personel
Panik Değer	Laboratuvar Çalışanları

Kendine Ve Başkalarına Zarar Verme Riski Olan Hastalara Yönelik Düzenlemeler Ve Uygulaması	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli
Diş Hekimliği Uygulamalarında Malpraktis	Diş Hekimleri
Personele Acil Durum Sırasında Ve Sonrasında Psikolojik Destek Konusunda Bilgilendirme Yapmak	Psikolojik Destek Ekibi
Yatan Hastaların Düşme Risklerinin Değerlendirilmesi	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli
Hasta Ve Hasta yakınlarının Sağlık Sunumu Süreçleri Hakkında Bilgilendirilmesi	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli

Aralık Ayı Eğitimleri

Tanı Amaçlı Alınan Dokuların Güvenli Şekilde Etiketlenmesi, Dokuların Saklanması Dokuların Transferi, Sonuçların Saklanması	Yataklı Servis Hemşire Ve Personeli, Periodontoloji, Cerrahi Kliniği Hemşire Ve Sekreterleri
Acil Çıkış Levhaları	Tüm Personel
Sağlıkta Her Türlü Şiddet, Şiddet Sonrası Personelin Yapması Gerekenler, Sağlıkta Mobing	Tüm Personel
Göstergelerin İzlenmesi	Tüm Personel
Hiv-Aids	Tüm Personel
Çalışan Memnuniyet Anketi	Tüm Personel

Tüm Yıl Boyunca Verilen Eğitimler

Hastanın Serviste Yatarken Ve Taburculuk Sonrası Süreçte Beslenmesine Yönelik Düzenleme, Beslenme Ekipmanlarının Kullanımı	Hasta Ve Hasta Yakını
Hasta Ve Hasta Yakınları Cerrahi Uygulama Öncesi Hazırlıklar Ve Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar, Adış Güvenli Cerrahi Kontrol Listesi	Hasta Ve Hasta Yakını
Hasta Ve Hasta Yakınına Hasta Yatağı Ve Eşyalarının Kullanımı	Hasta Ve Hasta Yakını

Beslenme Saatleri	
Hasta Ve Yakınının Uyması Gereken Kurallar	
Hasta Hakları Ve Sorumlulukları	
Ziyaret Saatleri Ve Kuralları	
Hekim Vizitleri	
Hemşire Çağrı Sistemi Kullanımı	
Bölüm Çalışanlarına Erişim	
Tuvalet Banyo Kullanımı	
Acil Çıkışlar Ve Acil Durumda Yapılacaklar	

3.2.2 Faaliyet ve Proje Bilgileri

2023 Yılı Proje Sayıları

PROJE ADI	SAYISI
BAP	6
ÖDÜL	1

2023 Yılı Yayın Sayıları

Yayın Türü	Yayın Sayısı
Uluslararası Makale	35
Ulusal Makale	21
Uluslararası Bildiri	62
Ulusal Bildiri	20
Uluslararası Kitap Bölümü	6

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1 Üstünlükler

- Diş hekimliği mesleğinin kalitesini yükseltmek amacıyla Diş Hekimliği fakültelerinde

verilen eğitim programının kalitesini iyileştiren ve belli standartlara kavuşturan Diş Hekimliği Eğitimi Programları Akreditasyon Derneği (DEPAD) tarafından, Fakültemiz 2022 Ocak ayında Türkiye’de akredite olmaya hak kazanan 4. Diş hekimliği fakültesi oldu.

- Bölgesinde eğitim, akademisyen yetiştirilmesi ve araştırma faaliyetleri bakımından çevre illerdeki üniversitelere kaynak oluşturulması,
- Lisans, doktora ve uzmanlık eğitiminde uzun yıllardır programların oluşturulmuş ve açık olması ve bu faaliyetlerin kendi öz kaynakları ile sürdürüyor olması,
- Lisans, doktora ve uzmanlık eğitimi için tam donanımlı diş hekimliği fakültesi klinikleri ve ameliyathanelerin olması.
- Uzmanlık öğrencilerinin eğitim süreçlerinin takibinin asistan bilgi sistemi üzerinden yapılması
- Çağdaş diş hekimliği eğitimini lisans, doktora ve uzmanlık alanlarında eksiksiz çağın gereksinimlerine uygun, teorik ve pratik anlamda etkin ve yetkin bir şekilde verebiliyor olması,
- Temel diş hekimliği eğitimi yanı sıra tüm eğitim programlarında özellikle kliniklerin (damak dudak yarığı, geriatri klinikleri ve genel ameliyathanelerin katkısıyla) özellikli eğitim ayrıcalıklarını sunması,
- Kurumsallaşmasını tamamlamış fakültelere göre, fakültemiz eğitim öğretim kadrosunun alanında genç, dinamik ve yenilikçi bir bakış açısıyla görevlerini yerine getiriyor olması,
- Ülke geneline bakıldığında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının hali hazırda yeterli olması, dolayısıyla fakültemizin kliniklerinde öğrencilerimize birebir eğitimi verebiliyor olması,
- Fakültemiz lisans eğitimindeki pratik eğilimin güçlü olması nedeniyle mezun olan öğrencilerimizin çalışma hayatlarında daha yetkin ve başarılı olması,

4.2 Zayıflıklar

- Fakülte bütçesinin yetersizliği, bütçenin toplamının öngörülememesi ve kaynak bütününe değişken olması, dolayısıyla yatırım planlamalarının istikrarlı yapılamaması,
- Eğitim öğretimin değerlendirilebilmesine yönelik çalışmaların devam etmesine karşın halen mevcut durumun etkin olarak değerlendirilememesi,
- Azami kapasitesine ulaşmış öğrenci amfilerinin fiziksel koşullarının geliştirilmesi gerekliliği,
- Fakültemiz binalarında verilen eğitim ve bu eğitimin gereksinimi olan alt yapının artık var olan kapalı alanla desteklenemediği, dolayısıyla kapalı alanın geliştirilmesinin zorunlu hale gelmesi,
- Öğrenciler için fakülte içerisinde sosyal alanların yetersiz oluşu,

- Öğretim üyeleri için sosyal ortamın olmaması,

4.3 Değerlendirme

1-Fakültemizin 24.06.2020 tarihinde Diş Hekimliği eğitimi programları için akreditasyon (değerlendirme ve bilgilendirme) çalışmaları yaparak Türkiye’de Diş Hekimliği eğitiminin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmayı amaçlayan DEPAD’a yapmış olduğu başvuru ve ara değerlendirmeler başarılı bulunmuştur. DEPAD ziyaret takımı 2-6 Ekim 2022 tarihleri arasında Fakültemizi ziyaret etmiş, akreditasyon süreç, paydaş ve bileşenlerini değerlendirmiş ve 6 Ekim 2022’de olumlu görüşlerini bildiren raporu sunarak ziyaretlerini sonuçlandırmışlardır. Fakültemiz 2022 yılı Ocak ayında Türkiye’de akredite olmaya hak kazanan 4. Diş Hekimliği Fakültesi olmuştur.

2-Sağlık kurum ve kuruluşlarının Sağlık Kalite Standartlarına (SKS) uyum düzeyini belirlemek amacı ile 27.06.2015 tarihli ve 29399 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Sağlıkta Kalitenin Geliştirilmesi ve Değerlendirilmesine Dair Yönetmelik” hükümleri gereğince, Sağlıkta Kalite ve Akreditasyon Daire Başkanlığı Kalite Değerlendirme Ekibi tarafından fakültemize 07.12.2022 tarihinde gerçekleştirilen Sağlıkta Kalite Standartları (SKS) değerlendirmesi sonucunda fakültemiz 91.36 puan almıştır.

3-20.09.2019 tarih ve 30894 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Sağlık Hizmetleri Ruhsatlandırma Yönetmeliği kapsamında Dekanlığımızın yapmış olduğu ruhsat başvurusu, 17.03.2023 tarih ve 211561832 sayılı Valilik Makam Oluru ile kurulan Kamu Sağlık Tesisleri Ruhsatlandırma Komisyonu tarafından fiziki kriterler çerçevesinde yerinde incelenmiş ve yapılan değerlendirme neticesinde sağlık tesisimize Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi olarak ruhsat verilmesi uygun görülmüştür. Bakanlık tarafından yapılan değerlendirmeler ve bahse konu yerinde inceleme ve değerlendirme komisyonu görüşüne istinaden sağlık tesisimizin 167 standart ünit ve 27 yatak kapasitesiyle Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi olarak hizmet vermesi Sağlık Bakanlığının 18.04.2023 tarih ve 67029623-433.02-213638784 sayılı Makam onayı ile uygun görülmüştür.

5.ÖNERİ VE TEDBİRLER

- 1.Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak.
- 2.Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak, Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek, Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek.
- 3.Fakültemizi kazanan öğrencilerin bilgi ve teknoloji çağındaki gelişimi takip ederek diş hekimliği mesleğini öğrenmeleri ve deneyim kazanmaları,
- 4.Fakültemizde tedavi için başvuran hastalara gerek teknolojik gerekse de bilgi olarak donanımlı hekimler tarafından tedavi hizmetlerini sunmak,
- 5.Öğretim elemanlarımızın fakültede huzur, güven ve tatmin olarak çalışmalarını sağlamak
6. Öğretim üyesi kadrosunun arttırılarak güçlendirilmesini sağlamak,

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Prof. Dr. Murat MADEN

Dekan