

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
ÇALIŞMA ESASLARI

1. AMAÇ VE KAPSAM

1.1. Bu esasların amacı; Süleyman Demirel Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Program Değerlendirme Komisyonunun yapısı, görevleri ve işleyişini düzenlemektir.

2. PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONUNUN YAPISI

2.1. Komisyon, Fakültenin ilgili öğretim üyelerinden oluşur.

2.2. Komisyon Üyeleri Dekan tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Komisyon üyelerinin herhangi bir nedenle komisyondan ayrılması halinde ayrılan komisyon üyesinin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir komisyon üyesi atanır.

2.3. Komisyon kendi üyeleri arasından bir başkan seçer ve Dekan tarafından görevlendirilmek üzere Dekanlık Makamına bildirir.

3. PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONUNUN GÖREVLERİ

3.1. Akreditasyon programı doğrultusunda, mezuniyet öncesi diş hekimliği eğitimi programı çerçevesinde kurulmuş olan tüm komisyonların çalışmalarını ve fakülteye ait amaç ve hedeflerin uygulama esaslarının değerlendirilmesi, planların kontrol edilmesi, içerikler için önerilerde bulunması ve programın daha iyi yürütülmesi için katkıda bulunur.

3.2. Eğitim programına yönelik ölçme ve değerlendirme sonuçlarını inceler, sınav başarıları ve tüm geri bildirimlere yönelik analizler yapar. Sonuçları içeren raporu dekanlığa sunar.

3.3. Diğer Diş Hekimliği Fakültelerinde aynı işlev ile kurulmuş bulunan komisyonları izler ve iletişim içerisinde olur.

3.4. Akreditasyon komitesine sunulmak üzere hazırlanacak olan öz değerlendirme raporuna altlık oluşturmak üzere komisyonların işleyişine ve alınması gereken tedbirlere yönelik önerilerin yer aldığı Program Değerlendirme raporu hazırlar.

3.5. Program değerlendirme raporu hazırlamak üzere bu konuda önerilen modelleri inceler. İlgili literatür bilgilerini bir araya getirir.

3.6. Bu Komisyon diğer komisyonlar ve dekanlık ile iletişim içerisinde olur.

4. PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONUNUN ÇALIŞMA BİÇİMİ

4.1. Komisyon iki ayda bir kez, başkanın daveti üzerine toplanarak gündemdeki konuları görüşür ve alınan kararları Dekanlık Makamına sunar. Başkan tarafından gerek görüldüğü takdirde daha kısa aralıklar ile toplantılar düzenlenebilir.

4.2. Komisyonun toplanabilmesi için üye tam sayısının salt çoğunluğu gereklidir. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

4.3. Komisyon başkanı gerekli gördüğünde eğitim ile ilgili diğer komisyon üyelerini ve/veya dönem koordinatörlerini toplantıya çağırabilir. Çağrılan kişiler görüşlerini sunar ancak oylamaya katılamazlar.

4.4. Komisyonun sekreteryaya hizmetleri Eğitim-Öğretim Komisyonu sekreteryası tarafından yerine getirilir. Komisyon toplantı tutanaklarının yazılması, imzalatılması ve arşivlenmesi ile ilgili işleri sekreteryaya yapar.

5. YÜRÜRLÜK

5.1. Komisyonun işbu çalışma esasları SDÜ Diş Hekimliği Fakülte Kurulu'nda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. Gereklikçe söz konusu çalışma esaslarının revize edilerek güncellenmesi Fakülte Kurulu'nun yetkisindedir.